

PARLAMENTUL REPUBLICII MOLDOVA

L E G E

privind Centrul pentru Comunicare Strategică și Combatere a Dezinformării și modificarea unor acte normative

Parlamentul adoptă prezenta lege organică.

Capitolul I DISPOZIȚII GENERALE

Art. I. - Articolul 1. Obiectul de reglementare

Prezenta lege stabilește statutul, cadrul juridic, principiile, misiunea, atribuțiile, drepturile, obligațiile, modul de organizare și finanțare ale Centrului pentru Comunicare Strategică și Combatere a Dezinformării.

Articolul 2. Statutul Centrului pentru Comunicare Strategică și Combatere a Dezinformării

(1) Centrul pentru Comunicare Strategică și Combatere a Dezinformării (în continuare – Centrul) este o autoritate publică independentă față de alte persoane juridice de drept public sau privat și față de persoanele fizice, ce funcționează la nivel național ca structură unică.

(2) Centrul este persoană juridică de drept public și dispune de sigiliu cu imaginea Stemei de Stat a Republicii Moldova, denumire în limba română și conturi trezoreriale, precum și de alte atribute necesare. Sediul Centrului se află în municipiul Chișinău.

Articolul 3. Cadrul juridic al activității Centrului

Centrul își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile actelor normative ale Republicii Moldova, tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte, precum și cu prevederile prezentei legi.

Articolul 4. Noțiuni

În sensul prezentei legi, următoarele noțiuni semnifică:

comunicare strategică – aplicarea strategică, planificată, țintită și coordonată a mijloacelor de comunicare pentru a atinge obiectivele strategice ale autorității și ale statului;

dezinformare – răspândirea intenționată a informațiilor, al căror caracter fals sau înșelător poate fi verificat, create pentru a dăuna securității naționale;

acțiuni străine de manipulare a informațiilor și ingerințe străine – eforturile intenționate și coordonate ale entităților străine, cum ar fi guverne, agenții ale acestora sau actori non-statali, de a manipula sau influența opinia publică, informațiile sau narațiunile într-o altă țară, în scopul obținerii propriilor lor obiective strategice, politice sau ideologice și care sunt de natură să cauzeze prejudicii securității și intereselor naționale.

Capitolul II

MISIUNEA, ATRIBUȚIILE, DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE CENTRULUI

Articolul 5. Misiunea Centrului

(1) Centrul are misiunea de a consolida și îmbunătăți eforturile interinstituționale în lupta împotriva dezinformării, manipulării informațiilor și acțiunilor coordonate de răspândire a mesajelor, narațiunilor, comunicărilor, indiferent de originea acestora, care prezintă pericol sau pot periclita realizarea intereselor naționale.

(2) Centrul își desfășoară activitatea în vederea promovării intereselor naționale, inclusiv a menținerii păcii, consolidării democratice, coeziunii sociale, aderării la Uniunea Europeană.

(3) Autoritățile publice și alte persoane juridice de drept public vor oferi Centrului sprijinul necesar, în limita mandatelor lor, inclusiv prin desemnarea unei persoane responsabile de cooperarea cu Centrul, pentru exercitarea atribuțiilor acestuia, stabilite în conformitate cu prezenta lege și alte acte normative.

Articolul 6. Funcțiile Centrului

În vederea realizării misiunii sale, Centrul are următoarele funcții de bază:

a) coordonarea, planificarea, dezvoltarea și implementarea comunicării strategice interinstituționale și dezvoltarea continuă a capacităților necesare acestui proces;

b) dezvoltarea și implementarea măsurilor pentru asigurarea securității spațiului informațional în fața dezinformării, manipulării și ingerințelor străine;

c) dezvoltarea, coordonarea și implementarea măsurilor pentru a crește gradul de rezistență a societății în fața amenințărilor la adresa spațiului informațional;

d) dezvoltarea parteneriatelor cu societatea civilă, instituțiile media, sectorul privat și cel academic în vederea realizării misiunii Centrului;

e) dezvoltarea cooperării internaționale în vederea combinării eforturilor, schimbului de informații și creșterii capacităților de contracarare a manipulării informației și ingerințelor străine.

Articolul 7. Atribuțiile Centrului

Pentru îndeplinirea funcțiilor stabilite, Centrul exercită următoarele atribuții:

a) dezvoltă un model de cooperare și coordonare între autoritățile și instituțiile publice pentru realizarea comunicării strategice, precum și gestionează și sprijină implementarea acestuia;

b) dezvoltă și coordonează mecanisme pentru diseminarea narațiunilor naționale și ghidurilor de comunicare, inclusiv în scopul consolidării securității spațiului informațional, prin cooperare cu instituțiile responsabile;

c) recomandă și coordonează elaborarea și desfășurarea strategiilor și campaniilor de comunicare și a altor activități interinstituționale de comunicare;

d) dezvoltă capacități centralizate de monitorizare și analiză a spațiului informațional, inclusiv în ceea ce privește manipularea informației și ingerințele străine în spațiul informațional;

e) dezvoltă mecanisme de cooperare interinstituțională pentru a identifica, preveni și contracara manipularea informației și ingerințele străine în spațiul informațional și pentru a consolida rezistența instituțiilor statului și a societății la amenințările, riscurile și vulnerabilitățile generate de acestea;

f) recomandă, în baza monitorizărilor și analizelor elaborate de Centru și/sau la comanda Centrului, precum și a celor elaborate de alte instituții, autorităților și instituțiilor publice naționale și internaționale, instituțiilor media și companiilor de tehnologie care dețin rețele de socializare și platforme de partajare a conținutului să ia măsuri pentru a elimina cauzele și condițiile care contribuie la dezinformare, manipulare a informațiilor și ingerințe străine în spațiul informațional;

g) stabilește și dezvoltă cooperarea cu companiile de tehnologie, inclusiv cu cele care dețin rețele sociale și platforme de partajare a conținutului;

h) oferă instruire, elaborează materiale metodologice, inclusiv pentru scenarii de criză, și dezvoltă alte măsuri pentru a consolida capacitățile statului de comunicare strategică și contracarare a manipulării informațiilor;

i) la necesitate, acordă sprijin în procesul de comunicare strategică în situații de criză;

j) dezvoltă mecanisme de cooperare între autoritățile și instituțiile publice, societatea civilă și instituțiile media în vederea consolidării capacităților de comunicare strategică și contracarare a manipulării informației și ingerințelor străine în spațiul informațional;

k) dezvoltă mecanisme de cooperare internațională și reprezintă Republica Moldova în formate bilaterale și multilaterale privind problemele de comunicare strategică și securitate a spațiului informațional.

Articolul 8. Drepturile Centrului

În vederea realizării atribuțiilor sale, Centrul are dreptul:

a) să înainteze autorităților publice propuneri privind elaborarea și modificarea cadrului normativ și să emită recomandări în conformitate cu atribuțiile conferite;

b) să sesizeze autoritățile competente și organele de drept în cazul depistării încălcărilor legislației naționale care țin de domeniile de atribuții ale Centrului;

c) să solicite și să primească date și informații, inclusiv cele care constituie date cu caracter personal sau secret de stat, în vederea utilizării lor pentru realizarea atribuțiilor Centrului;

d) să încheie acorduri de cooperare cu instituții și organizații naționale și internaționale, în vederea atragerii expertizei și asistenței externe necesare pentru realizarea atribuțiilor și asigurarea funcționalității Centrului;

e) să colaboreze și să semneze acorduri de cooperare cu companii de tehnologie, inclusiv cu cele care dețin rețele de socializare și platforme de partajare a conținutului, precum și cu alte persoane juridice;

f) să atragă specialiști și să încheie contracte cu persoane fizice și juridice de drept public sau privat, cu parteneri de dezvoltare și/sau donatori, în scopul realizării atribuțiilor stabilite;

g) să beneficieze de servicii de consultanță, de studii și asistență de specialitate din țară sau din străinătate, inclusiv de programe de formare și perfecționare profesională pentru personalul său;

h) să instituie grupuri de lucru, cu implicarea reprezentanților autorităților și instituțiilor publice, organizațiilor necomerciale, instituțiilor media, mediului academic și altor experți, pentru coordonarea activităților ce vizează asigurarea comunicării strategice și identificarea, prevenirea și combaterea dezinformării, manipulării informației și ingerințelor străine;

i) să participe și să organizeze instruirii, conferințe, seminare sau alte activități conforme atribuțiilor funcționale, atât în țară, cât și peste hotare;

j) să posede, să utilizeze și să administreze patrimoniul Centrului în scopul realizării atribuțiilor funcționale, în conformitate cu prevederile cadrului normativ;

k) să administreze fonduri de asistență financiară și tehnică, obținute de la partenerii de dezvoltare sau din alte surse neinterzise de cadrul normativ existent;

l) să dispună de propriile canale de comunicare cu publicul, inclusiv în spațiul online;

m) să dispună și de alte drepturi care decurg din prevederile actelor normative.

Articolul 9. Obligațiile Centrului

Centrul are următoarele obligații:

a) să asigure suportul informațional și analitic necesar autorităților și instituțiilor publice, precum și altor persoane juridice de drept public în procesul de identificare, prevenire și combatere a dezinformării, manipulării informației și ingerințelor străine;

b) să asigure transparența propriei activități;

c) să întocmească și să prezinte anual sau la solicitarea Parlamentului, Președintelui Republicii Moldova și Consiliului Centrului rapoarte de activitate;

d) să utilizeze și să administreze, conform destinației și în corespundere cu prevederile actelor normative, patrimoniul Centrului, bunurile și serviciile date în gestiune.

Capitolul III

CONDUCEREA ȘI ORGANIZAREA CENTRULUI

Articolul 10. Conducerea Centrului

(1) Centrul este condus de un director, numit în funcție de Parlament, la propunerea Președintelui Republicii Moldova, pe un termen de 5 ani, cu posibilitatea numirii pentru un nou mandat.

(2) Selectarea directorului Centrului se face în baza unui concurs public, anunțat și organizat de Președintele Republicii Moldova, în conformitate cu regulamentul aprobat prin decret.

(3) Candidatul propus la funcția de director al Centrului este audiat prealabil de Comisia cultură, educație, cercetare, tineret, sport și mass-media a Parlamentului, cu participarea membrilor Comisiei apărare națională, securitate și ordine publică a Parlamentului, care prezintă, în acest sens, un raport în ședința plenară a Parlamentului.

(4) În exercitarea atribuțiilor sale, directorul este asistat de un adjunct, numit în funcție de Președintele Republicii Moldova, la propunerea directorului Centrului. Mandatul directorului adjunct al Centrului încetează odată cu mandatul directorului Centrului, însă acesta continuă să-și exercite atribuțiile până la numirea unui nou director adjunct.

(5) Directorul și directorul adjunct al Centrului dețin funcții de demnitate publică, obținute prin numire. Funcțiile de director și director adjunct ale Centrului sunt incompatibile cu orice altă activitate remunerată, inclusiv cu activitatea de întreprinzător, cu excepția activității de creație, didactice și științifice, de instruire și cercetare.

(6) În cazul absenței directorului Centrului, atribuțiile acestuia sunt exercitate de directorul adjunct.

Articolul 11. Condițiile de numire în funcție, încetarea și suspendarea mandatelor de director și director adjunct al Centrului

(1) Poate candida la funcția de director și director adjunct al Centrului persoana care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

a) deține cetățenia Republicii Moldova;

b) deține diplomă de licență sau echivalentă cu aceasta și are experiență de cel puțin 7 ani, în cazul directorului, și de cel puțin 4 ani, în cazul directorului adjunct, în unul dintre domeniile: comunicării publice, al securității și apărării, administrației publice centrale, relațiilor internaționale, evaluării și managementului de risc, științelor sociale, tehnologiilor informaționale și în alte domenii conexe;

c) cunoaște prevederile legislației naționale și ale Uniunii Europene, precum și bunele practici internaționale în domeniul comunicării publice sau în domeniile conexe;

d) cunoaște limba română și, cel puțin, o limbă de circulație internațională la nivel B2;

e) nu ocupă funcții de conducere a vreunui partid politic;

f) are o reputație ireproșabilă;

g) nu are antecedente penale nestinse pentru infracțiuni săvârșite;

h) nu este privată de dreptul de a ocupa anumite funcții sau de a exercita o anumită activitate, ca pedeapsă de bază sau complementară, ca urmare a sentinței judecătorești definitive prin care s-a dispus această interdicție;

i) nu este condamnată, prin hotărâre definitivă și irevocabilă a instanței de judecată, pentru săvârșirea unei infracțiuni;

j) nu are interdicția de a ocupa o funcție publică sau o funcție de demnitate publică, ce derivă dintr-un act de constatare al Autorității Naționale de Integritate.

(2) Mandatul directorului sau al directorului adjunct al Centrului încetează în cazul:

a) expirării termenului pentru care a fost numit;

b) demisiei din proprie inițiativă;

c) pronunțării unei sentințe definitive de condamnare sau privarea, prin hotărâre judecătorească definitivă, de dreptul de a ocupa o funcție publică sau o funcție de demnitate publică;

d) alegerii într-o funcție electivă;

e) decesului;

f) revocării.

(3) Revocarea directorului sau a directorului adjunct al Centrului are loc în cazul:

a) constatării aflării acestuia în situație de incompatibilitate;

b) imposibilității exercitării pentru o perioadă de mai mult de 4 luni consecutive a atribuțiilor ce îi revin, în legătură cu starea sănătății, constatată prin examen medical;

c) survenirii circumstanțelor care fac ca acesta să nu mai corespundă condițiilor stabilite la alin. (1);

d) constatării neîndeplinirii de către acesta a obiectivelor de performanță stabilite în planul de activitate al Centrului sau îndeplinirii necorespunzătoare a atribuțiilor prevăzute la art. 8;

e) constatării faptului că directorul sau directorul adjunct al Centrului a emis/adoptat un act administrativ, a încheiat, direct sau prin intermediul unei persoane terțe, un act juridic, a luat sau a participat la luarea unei decizii, fără soluționarea conflictului de interese real, în conformitate cu prevederile legislației privind reglementarea conflictului de interese;

f) nedeunerii declarației de avere și interese personale sau al refuzului de a o depune, în condițiile art. 27 alin. (11) din Legea nr. 132/2016 cu privire la Autoritatea Națională de Integritate;

g) dispunerii de către instanță, prin hotărâre judecătorească irevocabilă, a confiscării averii nejustificate a acestuia.

(4) Activitatea directorului sau a directorului adjunct al Centrului se suspendă:

a) din momentul punerii sub învinuire și până la rămânerea definitivă a hotărârii judecătorești;

b) în cazul înregistrării în calitate de candidat pentru ocuparea unei funcții electiv.

(5) În cazul directorului Centrului, temeiurile prevăzute la alin. (2) – (4) se constată în cadrul ședinței plenare a Parlamentului, în baza raportului Comisiei cultură, educație, cercetare, tineret, sport și mass-media a Parlamentului, prin adoptarea unei hotărâri a Parlamentului prin care se constată temeiul și se dispune încetarea, revocarea sau suspendarea mandatului. Încetarea, revocarea și suspendarea mandatului directorului Centrului se adoptă de Parlament cu votul majorității deputaților aleși.

(6) În cazul directorului adjunct al Centrului, temeiurile prevăzute la alin. (2) – (4) se constată de către Președintele Republicii Moldova, la sesizarea directorului Centrului sau Consiliului Centrului, prin emiterea unui decret prin care se constată temeiul și se dispune încetarea, revocarea sau suspendarea mandatului.

Articolul 12. Funcțiile directorului Centrului

(1) Directorul conduce și gestionează activitatea executivă a Centrului. În acest sens, directorul Centrului:

a) conduce și organizează activitatea Centrului, precum și consolidează capacitățile funcționale ale acestuia;

b) este responsabil pentru îndeplinirea corespunzătoare a atribuțiilor Centrului;

c) asigură elaborarea și înaintarea propunerilor de politici publice și proiecte de acte normative necesare pentru realizarea misiunii Centrului și le prezintă Consiliului Centrului spre aprobare;

d) reprezintă Centrul în relațiile cu autoritățile publice și alte persoane juridice de drept public, organizațiile naționale și internaționale, instituțiile donatoare care asigură suport în asigurarea funcționalității Centrului, cu alte persoane juridice sau fizice, cu beneficiarii de programe și proiecte etc.;

e) asigură elaborarea proiectului bugetului Centrului pentru anul următor și îl prezintă Ministerului Finanțelor în termenul stabilit;

f) elaborează structura și organigrama Centrului și le prezintă Consiliului Centrului spre aprobare;

g) aprobă regulamentele interne ale Centrului, precum și fișele de post pentru personalul acestuia, conform statelor de personal;

h) numește în funcții, modifică, suspendă și încetează raporturile de serviciu cu personalul Centrului în condițiile stabilite de legislație;

i) încheie contracte cu persoane fizice și juridice de drept privat și public, contracte cu consultanții locali și străini și prestatorii de servicii, pentru asigurarea realizării atribuțiilor Centrului;

j) poartă răspundere personală pentru deciziile luate în activitatea Centrului;

k) asigură integritatea, menținerea și administrarea eficientă a patrimoniului Centrului în conformitate cu prevederile actelor normative;

l) asigură transparența în activitate, inclusiv prin plasarea pe pagina web oficială a Centrului a raportului anual la sfârșitul fiecărui an de gestiune;

m) organizează sistemul de control intern managerial, precum și realizează activitatea de audit intern în cadrul Centrului;

n) coordonează și asigură evidența contabilă, prezentarea rapoartelor către autoritățile abilitate și publicarea informației în conformitate cu prezenta lege și alte acte normative;

o) exercită alte sarcini referitoare la activitatea Centrului, care rezultă din cadrul normativ existent.

(2) Întru exercitarea atribuțiilor sale, directorul emite ordine și decizii.

Articolul 13. Consiliul Centrului

(1) Pentru îndeplinirea atribuțiilor ce revin Centrului, în cadrul acestuia se constituie și funcționează un Consiliu.

(2) Consiliul este constituit din 11 membri, dintre care: directorul, câte o persoană desemnată din partea Președintelui Republicii Moldova, Parlamentului, Cancelariei de Stat, Ministerului Apărării, Ministerului Afacerilor Interne, Ministerului Afacerilor Externe și Integrării Europene, Consiliului Audiovizualului, Serviciului de Informații și Securitate al Republicii Moldova și doi reprezentanți din rândul societății civile, selectați de Comisia cultură, educație, cercetare, tineret, sport și mass-media a Parlamentului, prin concurs, și confirmați de Parlament.

(3) De competența Consiliului țin chestiuni privind organizarea și evaluarea activității Centrului și a conducerii acestuia. Consiliul aprobă obiectivele și planurile de activitate ale Centrului.

(4) Poate fi numită în funcția de membru al Consiliului persoana care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

a) deține cetățenia Republicii Moldova;

b) nu este supusă unei măsuri de ocrotire judiciară sub forma tutelei;

c) are studii superioare;

d) nu are antecedente penale nestinse pentru infracțiuni săvârșite;

e) nu a fost privată de dreptul de a ocupa anumite funcții sau de a exercita anumite activități, ca pedeapsă principală sau complementară, printr-o hotărâre judecătorească definitivă;

f) nu ocupă funcții de conducere a vreunui partid politic;

g) cunoaște limba română.

(5) Mandatul de membru al Consiliului este de 5 ani, fără posibilitatea numirii pentru un alt mandat consecutiv, și încetează odată cu expirarea acestuia

sau prin revocarea persoanei de către entitatea care a desemnat-o, sau prin demisie, sau prin pensionare, sau în caz de deces al persoanei. În cazul încetării mandatului înainte de termen, entitățile vizate desemnează, în termen de 30 de zile lucrătoare, un nou membru al Consiliului în condițiile alin. (2). În cazul în care nu a fost numit un nou membru al Consiliului până la expirarea mandatului celui actual, ultimul își exercită atribuțiile până la numirea unui nou membru.

(6) Ședințele Consiliului sunt deliberative dacă la acestea participă majoritatea membrilor. Ședințele Consiliului sunt prezidate de un președinte al ședinței, ales cu majoritatea voturilor membrilor prezenți. Hotărârile Consiliului se adoptă cu votul majorității membrilor prezenți și sunt semnate de președintele ședinței. Prima ședință a Consiliului este convocată de directorul Centrului în cel mult o lună de la numirea celui de-al șaselea membru al Consiliului.

(7) Lucrările de secretariat ale Consiliului sunt asigurate de către Centru.

(8) Lucrările Consiliului se desfășoară, de regulă, la sediul Centrului.

(9) Membrii Consiliului beneficiază, pentru fiecare ședință la care participă, de o indemnizație echivalentă cu a zecea parte (1/10) din salariul directorului Centrului, dar nu mai mult decât pentru 2 ședințe pe lună.

Articolul 14. Organizarea Centrului

(1) În cadrul Centrului activează funcționari publici și personal care efectuează deservirea tehnică, statutul fiecăruia fiind stabilit în conformitate cu actele normative în vigoare.

(2) Pentru realizarea atribuțiilor stabilite, în cadrul Centrului pot activa consultanți locali și străini, în baza acordurilor de finanțare cu partenerii de cooperare și dezvoltare.

Articolul 15. Controlul parlamentar asupra activității Centrului

(1) Parlamentul, prin comisiile permanente de profil, exercită controlul parlamentar asupra activității Centrului, conform regulamentelor acestora.

(2) Comisiile parlamentare supraveghează și verifică respectarea de către Centru a prevederilor actelor normative care reglementează activitatea Centrului, respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale omului în acțiunile de identificare, prevenire și combatere a dezinformării, neadmiterea angajării politice a Centrului și evaluează eficiența activității Centrului.

Capitolul IV FINANȚAREA ȘI PATRIMONIUL CENTRULUI

Articolul 16. Finanțarea Centrului

(1) Bugetul Centrului se elaborează, se aprobă și se administrează conform principiilor, regulilor și procedurilor prevăzute de Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014.

(2) Finanțarea activității Centrului se efectuează din:

a) alocații de la bugetul de stat;

- b) mijloace financiare alocate de partenerii de cooperare și dezvoltare, inclusiv prin programe de asistență financiară externă;
- c) alte surse neinterzise de lege.

(3) Mijloacele financiare nevalorificate pe parcursul anului curent, cu excepția celor alocate de la bugetul de stat, se transferă spre utilizare în anul următor, conform bugetului Centrului aprobat pentru anul respectiv.

Articolul 17. Asigurarea tehnico-materială a Centrului

(1) Asigurarea tehnico-materială a Centrului se va efectua din contul mijloacelor bugetului de stat și al altor surse neinterzise de lege.

(2) Bunurile Centrului, inclusiv clădirile, construcțiile, utilajele, create sau care vor fi create, procurate sau care vor fi procurate din contul mijloacelor bugetului de stat, precum și al altor mijloace, sunt bunuri proprietate publică.

(3) Administrarea bunurilor respective se va face potrivit regulilor prevăzute de Legea nr. 121/2007 privind administrarea și deținatizarea proprietății publice.

Capitolul V
DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

Articolul 18.

(1) Prezenta lege intră în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

(2) Până la definitivarea procesului de instituționalizare a activității Centrului, prin derogare de la prevederile art. 10 alin. (2) din prezenta lege, în termen de 2 luni, Președintele Republicii Moldova va înainta Parlamentului candidatul la funcția de director al Centrului, pentru a fi numit în funcție pe un termen provizoriu de 12 luni.

(3) În termen de 2 luni de la intrarea în vigoare a prezentei legi, autoritățile statului și instituțiile publice vor desemna membrii Consiliului, în conformitate cu prevederile art. 14 din prezenta lege.

(4) Directorul Centrului, numit provizoriu, în termen de 2 luni de la numirea în funcție, va prezenta Președintelui Republicii Moldova, spre aprobare, structura Centrului, efectivul-limită și concepția de comunicare strategică și contracarare a dezinformării, manipulării informației și ingerințelor străine în spațiul informațional.

Art. II. - Legea nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2018, nr. 441 – 447, art. 715), cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1. La articolul 10, alineatul (3) va avea următorul cuprins:

„(3) Prin derogare de la prevederile alin. (1), salariul lunar al persoanelor cu funcții de demnitate publică, cu excepția directorului Serviciului Fiscal de Stat, directorului Serviciului Vamal, directorului și directorului adjunct al Centrului pentru Comunicare Strategică și Combatere a Dezinformării, și al

personalului din cabinetul persoanelor cu funcții de demnitate publică se constituie din partea fixă și plățile enumerate la alin. (2) dacă aceste plăți nu rezultă din activități declarate incompatibile prin legi speciale.”

2. La articolul 17, alineatul (2) se completează cu litera f) cu următorul conținut:

„f) pentru personalul, inclusiv cu funcții de demnitate publică, din cadrul Centrului pentru Comunicare Strategică și Combatere a Dezinformării – 80% din suma anuală a salariilor de bază pentru personalul cu drept de a beneficia de spor cu caracter specific.”

3. În anexa nr. 3, notele se completează cu punctul 16 cu următorul cuprins:

„16. Clasele de salarizare pentru funcțiile publice de conducere și de execuție cu atribuții în domeniul comunicării strategice se majorează cu 10 clase de salarizare succesive față de cele prevăzute în tabel pentru aceste funcții.”

Art. III. - La articolul 10, alineatul (2) litera d) din Legea bugetului de stat pentru anul 2023 nr. 359/2023 a doua liniuță va avea următorul cuprins:

„- personalul, inclusiv cu funcții de demnitate publică, din cadrul Serviciului de Informații și Securitate, al Centrului Național Anticorupție, al Autorității Naționale de Integritate, al Centrului pentru Comunicare Strategică și Combatere a Dezinformării și al Serviciului Prevenirea și Combaterea Spălării Banilor;”

Art. IV. - În anexa la Legea nr. 199/2010 cu privire la statutul persoanelor cu funcții de demnitate publică (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2010, nr. 194–196, art. 637), cu modificările ulterioare, după poziția „Director, director adjunct al Centrului Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal” se introduce poziția „Director, director adjunct al Centrului pentru Comunicare Strategică și Combatere a Dezinformării”.

PREȘEDINTELE PARLAMENTULUI

NOTĂ INFORMATIVĂ
la proiectul de lege privind Centrul pentru Comunicare Strategică
și Combatere a Dezinformării și modificarea unor acte normative

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului

Proiectul de lege privind Centrul pentru Comunicare Strategică și Combatere a Dezinformării și modificarea unor acte normative este elaborat de către Președintele Republicii Moldova, în condițiile art. 73 din Constituția Republicii Moldova și ale art. 47 din Regulamentul Parlamentului, aprobat prin Legea nr. 747/1996.

2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite

Republica Moldova se confruntă de mult timp cu amenințări constante, iar în ultimii ani manipularea informațiilor și ingerințele străine au devenit tot mai intense și periculoase pentru securitatea națională.

Ținând cont de limitările mandatelor Consiliului Audiovizualului al Republicii Moldova și Serviciului de Informații și Securitate al Republicii Moldova, se atestă lipsa, la nivel național, a unei entități cu capacități funcționale de a asigura un nivel mai înalt de securitate a spațiului informațional național.

De asemenea, la nivel structural, Republica Moldova operează în afara unei concepții de comunicare strategică, care ar alinia eforturile naționale de comunicare. Există deficiențe în construirea mesajelor coordonate, planificate și țintite ca răspuns la acțiunile de dezinformare, manipulare a informației și la ingerințele străine.

La fel, se constată lipsa mecanismelor clare de măsurare a impactului dezinformării asupra societății, precum și de măsurare a eficienței comunicării strategice a autorităților.

Având în vedere situația geopolitică și riscurile asociate cu dezinformarea și manipularea informațiilor, este imperativă crearea unui Centru pentru Comunicare Strategică și Combatere a Dezinformării.

Acest Centru va avea misiunea de a consolida și îmbunătăți eforturile interinstituționale în lupta împotriva dezinformării, manipulării informațiilor și acțiunilor coordonate de răspândire a mesajelor, narațiunilor, comunicărilor, indiferent de originea acestora, care prezintă pericol sau pot prejudicia securitatea națională și periclita realizarea intereselor naționale.

Prezentul proiect de lege a fost elaborat în contextul necesității de a reduce influența informației rău intenționate asupra proceselor decizionale din Republica Moldova și de a dezvolta mijloace de comunicare între stat și cetățean, pe probleme de politică internă și externă, și de a conjuga eforturile statului, societății civile, mediei, dar și ale sectorului privat pentru a crește reziliența societății și a promova interesele naționale.

În acest sens, prin proiectul de lege în cauză, se propune instituirea Centrului pentru Comunicare Strategică și Combatere a Dezinformării, care va avea drept funcții de bază:

a) coordonarea, planificarea, dezvoltarea și implementarea comunicării strategice interinstituționale și dezvoltarea continuă a capacităților necesare acestui proces;

b) dezvoltarea și implementarea măsurilor ce se impun pentru asigurarea securității spațiului informațional în fața dezinformării, manipulării și ingerințelor străine;

c) dezvoltarea, coordonarea și implementarea măsurilor pentru a crește gradul de rezistență a societății în fața amenințărilor la adresa spațiului informațional;

d) dezvoltarea parteneriatelor cu societatea civilă, instituțiile media, sectorul privat și cel academic în vederea realizării misiunii Centrului;

e) dezvoltarea cooperării internaționale în vederea combinării eforturilor, schimbului de informații și creșterii capacităților de contracarare a manipulării informației și ingerințelor străine.

3. Descrierea gradului de compatibilitate a proiectelor care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene

Prezentul proiect de lege nu are drept obiectiv armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene.

4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi

Pentru îndeplinirea funcțiilor stabilite, Centrul exercită următoarele atribuții:

l) dezvoltă un model de cooperare și coordonare între autoritățile și instituțiile publice pentru realizarea comunicării strategice, precum și gestionează și sprijină implementarea acestuia;

m) dezvoltă și coordonează mecanisme pentru diseminarea narațiunilor naționale și ghidurilor de comunicare, inclusiv în scopul consolidării securității spațiului informațional, prin cooperare cu instituțiile responsabile;

n) recomandă și coordonează elaborarea și desfășurarea strategiilor și campaniilor de comunicare și a altor activități interinstituționale de comunicare;

o) dezvoltă capacități centralizate de monitorizare și analiză a spațiului informațional, inclusiv în ceea ce privește manipularea informației și ingerințele străine în spațiul informațional;

p) dezvoltă mecanisme de cooperare interinstituțională pentru a identifica, preveni și contracara manipularea informației și ingerințele străine în spațiul informațional și pentru a consolida rezistența instituțiilor statului și a societății la amenințările, riscurile și vulnerabilitățile generate de acestea;

q) recomandă, în baza monitorizărilor și analizelor elaborate de Centru și/sau la comanda Centrului, precum și a celor elaborate de alte instituții, autorităților și instituțiilor publice naționale și internaționale, instituțiilor media și companiilor de tehnologie care dețin rețele de socializare și platforme de partajare a conținutului să ia măsuri pentru a elimina cauzele și condițiile care contribuie la dezinformare, manipulare a informațiilor și ingerințe străine în spațiul informațional;

r) stabilește și dezvoltă cooperarea cu companiile de tehnologie, inclusiv cu cele care dețin rețele sociale și platforme de partajare a conținutului;

s) oferă instruire, elaborează materiale metodologice, inclusiv pentru scenarii de criză, și dezvoltă alte măsuri pentru a consolida capacitățile statului de comunicare strategică și contracarare a manipulării informațiilor;

t) la necesitate, acordă sprijin în procesul de comunicare strategică în situații de criză;

u) dezvoltă mecanisme de cooperare între autoritățile și instituțiile publice, societatea civilă și instituțiile media în vederea consolidării capacităților de comunicare strategică și contracarare a manipulării informației și ingerințelor străine în spațiul informațional;

v) dezvoltă mecanisme de cooperare internațională și reprezintă Republica Moldova în formate bilaterale și multilaterale privind problemele de comunicare strategică și securitate a spațiului informațional.

Măsurile realizate de Centru, în raport cu alte autorități și mediul privat, vor avea caracter de recomandare. În cazurile în care Centrul va identifica încălcarea prevederilor legale de către anumiți subiecți, va putea emite recomandări corespunzătoare către autorități și instituții publice pentru ca acestea din urmă să intervină cu mecanisme punitive.

În vederea realizării atribuțiilor sale, Centrul va avea dreptul:

n) să înainteze autorităților publice propuneri privind elaborarea și modificarea cadrului normativ și să emită recomandări în conformitate cu atribuțiile conferite;

o) să sesizeze autoritățile competente și organele de drept în cazul depistării încălcărilor legislației naționale care țin de domeniile de atribuții ale Centrului;

p) să solicite și să primească date și informații, inclusiv cele care constituie date cu caracter personal sau secret de stat, în vederea utilizării lor pentru realizarea atribuțiilor Centrului;

q) să încheie acorduri de cooperare cu instituții și organizații naționale și internaționale, în vederea atragerii expertizei și asistenței externe necesare pentru realizarea atribuțiilor și asigurarea funcționalității Centrului;

r) să colaboreze și să semneze acorduri de cooperare cu companii de tehnologie, inclusiv cu cele care dețin rețele de socializare și platforme de partajare a conținutului, precum și cu alte persoane juridice;

s) să atragă specialiști și să încheie contracte cu persoane fizice și juridice de drept public sau privat, cu parteneri de dezvoltare și/sau donatori, în scopul realizării atribuțiilor stabilite;

t) să beneficieze de servicii de consultanță, de studii și asistență de specialitate din țară sau din străinătate, inclusiv de programe de formare și perfecționare profesională pentru personalul său;

u) să instituie grupuri de lucru, cu implicarea reprezentanților autorităților și instituțiilor publice, organizațiilor necomerciale, instituțiilor media, mediului academic și altor experți, pentru coordonarea activităților ce vizează asigurarea comunicării strategice și identificarea, prevenirea și combaterea dezinformării, manipulării informației și ingerințelor străine;

v) să participe și să organizeze instruirii, conferințe, seminare sau alte activități conforme atribuțiilor funcționale, atât în țară, cât și peste hotare;

w) să posede, să utilizeze și să administreze patrimoniul Centrului în scopul realizării atribuțiilor funcționale, în conformitate cu prevederile cadrului normativ;

x) să administreze fonduri de asistență financiară și tehnică, obținute de la partenerii de dezvoltare sau din alte surse neinterzise de cadrul normativ existent;

y) să dispună de propriile canale de comunicare cu publicul, inclusiv în spațiul online;

z) să dispună și de alte drepturi care decurg din prevederile actelor normative.

Cu referire la organizarea Centrului:

Centrul va fi condus de un director, numit în funcție de Parlament, la propunerea Președintelui Republicii Moldova, pe un termen de 5 ani, cu posibilitatea numirii pentru un nou mandat. Selectarea directorului Centrului se va face în baza unui concurs public, anunțat și organizat de Președintele Republicii Moldova, în conformitate cu regulamentul aprobat prin decret.

Până la definitivarea procesului de instituționalizare a activității Centrului, prin derogare de la prevederile proiectului de lege, în termen de 2 luni, Președintele Republicii Moldova va înainta Parlamentului candidatul la funcția de director al Centrului, pentru a fi numit în funcție pe un termen provizoriu de 12 luni. Directorul Centrului va avea sarcina de a definitiva structura, efectivul-limită, regulamentul de activitate ale Centrului, de a dezvolta concepția de comunicare strategică și contracarare a dezinformării, manipulării informației și ingerințelor străine în spațiul informațional, dar și de a demara procesul de angajare a funcționarilor în cadrul instituției.

În exercitarea atribuțiilor sale, directorul va fi asistat de un adjunct, numit în funcție de către Președintele Republicii Moldova, la propunerea directorului Centrului.

Structura, efectivul-limită și Regulamentul de activitate ale Centrului, precum și concepția de comunicare strategică și contracarare a dezinformării, manipulării informației și ingerințelor străine în spațiul informațional, se va

aproba prin decret al Președintelui Republicii Moldova, la propunerea directorului Centrului.

În cadrul Centrului vor activa funcționari publici și personal care efectuează deservirea tehnică, statutul fiecăruia fiind stabilit în conformitate cu legislația. Pentru realizarea atribuțiilor stabilite, în cadrul Centrului pot activa consultanți locali și străini, în baza acordurilor de finanțare cu partenerii de cooperare și dezvoltare.

Pentru îndeplinirea atribuțiilor ce-i revin Centrului, în cadrul acestuia va fi constituit și va funcționa un Consiliu.

Consiliul este constituit din 11 membri, dintre care: Directorul, câte o persoană desemnată din partea Președintelui Republicii Moldova, Parlamentului, Cancelariei de Stat, Ministerului Apărării, Ministerului Afacerilor Interne, Ministerului Afacerilor Externe și Integrării Europene, Consiliului Audiovizualului, Serviciului de Informații și Securitate al Republicii Moldova și doi reprezentanți din rândul societății civile selectați de comisia parlamentară de profil și confirmați de Parlament.

De competența Consiliului țin chestiuni privind organizarea și evaluarea activității Centrului și a conducerii acestuia. Consiliul aprobă obiectivele și planurile de activitate ale Centrului.

Controlul parlamentar:

Parlamentul, prin comisiile permanente de profil, va exercita controlul parlamentar asupra activității Centrului, conform regulamentelor acestora.

Comisiile parlamentare vor supraveghea și verifica respectarea de către Centru a prevederilor actelor normative care reglementează activitatea Centrului, respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale omului în acțiunile de identificare, prevenire și combatere a dezinformării, neadmiterea angajării politice a Centrului și vor evalua eficiența activității Centrului.

5. Fundamentarea economico-financiară

În procesul de elaborare și definitivare a structurii, efectivului-limită și regulamentului de activitate ale Centrului se va efectua analiza economico-financiară.

6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare

Prezentul proiect de lege prevede, inclusiv, modificarea unor acte normative, după cum urmează:

Art. II. - Legea nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2018, nr. 441–447, art. 715), cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1. La articolul 10, alineatul (3) va avea următorul cuprins:

„(3) Prin derogare de la prevederile alin. (1), salariul lunar al persoanelor cu funcții de demnitate publică, cu excepția directorului Serviciului Fiscal de Stat, directorului Serviciului Vamal, directorului și directorului adjunct al

Centrului pentru Comunicare Strategică și Combatere a Dezinformării, și al personalului din cabinetul persoanelor cu funcții de demnitate publică se constituie din partea fixă și plățile enumerate la alin. (2) dacă aceste plăți nu rezultă din activități declarate incompatibile prin legi speciale.”

2. La articolul 17, alineatul (2) se completează cu litera f) cu următorul cuprins:

„f) pentru personalul din cadrul Centrului pentru Comunicare Strategică și Combatere a Dezinformării – 80% din suma anuală a salariilor de bază pentru personalul cu drept de a beneficia de spor cu caracter specific.”

3. În anexa nr. 3, notele se completează cu punctul 16 cu următorul cuprins:

„16. Clasele de salarizare pentru funcțiile publice de conducere și de execuție cu atribuții în domeniul comunicării strategice se majorează cu 10 clase de salarizare succesive față de cele prevăzute în tabel pentru aceste funcții.”

Art. III. - La articolul 10 alineatul (2) litera d) din Legea bugetului de stat pentru anul 2023 nr. 359/2023, a doua liniuță va avea următorul cuprins:

„- personalul, inclusiv cel cu funcții de demnitate publică, din cadrul Serviciului de Informații și Securitate, al Centrului Național Anticorupție, al Autorității Naționale de Integritate, al Centrului pentru Comunicare Strategică și Combatere a Dezinformării și al Serviciului Prevenirea și Combaterea Spălării Banilor;”

Art. IV. - În anexa la Legea nr. 199/2010 cu privire la statutul persoanelor cu funcții de demnitate publică (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2010, nr. 194–196, art. 637), cu modificările ulterioare, după poziția „Director, director adjunct al Centrului Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal” se introduce poziția „Director, director adjunct al Centrului pentru Comunicare Strategică și Combatere a Dezinformării ”.

7. Avizarea și consultarea publică a proiectului

Proiectul este plasat pe pagina web oficială a Președintelui Republicii Moldova.

8. Constatările expertizei anticorupție

Proiectul de lege urmează a fi expertizat de Centrul Național Anticorupție în condițiile legii.

9. Constatările expertizei de compatibilitate

Proiectul de lege nu conține norme privind armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene.

10. Constatările expertizei juridice

Proiectul de lege urmează a fi supus expertizei juridice în condițiile legii.

11. Constatările altor expertize

Proiectul nu conține niciun aspect ce vizează reglementarea activității de întreprinzător, respectiv, nu este necesară elaborarea Analizei Impactului de Reglementare (AIR).